

GRATIS TIDAK DIPUNGUT BIAYA

Jadwal



Pendaftaran
3 - 20 Juni 2026



Tes Seleksi
21 Juli - 29 Agustus 2026



Pengumuman
7 September 2026

BerAKHLAK
Berorientasi Pelayanan Akuntabel Kompeten
Harmonis Loyal Adaptif Kolaboratif

#bangga
melayani
bangsa



KUOTA 5.000 ORANG

Usia
Maksimal
23 Tahun

BEASISWA SDM SAWIT 2026

FASILITAS BEASISWA

- Biaya Pendidikan (Penuh)
- Transport PP Rumah ke Kampus
- Uang Saku & Uang Buku
- Magang di Perkebunan/Industri Kelapa Sawit
- Sertifikat Kompetensi
- Biaya Wisuda

SASARAN CALON PENERIMA

- **Pekebun**
Pekebun pada Usaha Budidaya Kelapa Sawit
- **Keluarga Pekebun**
Anak/Istri/Suami dari Pekebun pada Usaha Budidaya Kelapa Sawit
- **Karyawan/Pekerja Pada Usaha Perkebunan Kelapa Sawit**
Telah bekerja paling sedikit 2 (dua) tahun
- **Keluarga dari Karyawan/Pekerja Pada Usaha Perkebunan Kelapa Sawit**
Anak/Istri/Suami dari Karyawan/Pekerja yang telah bekerja paling sedikit 2 (dua) tahun
- **Pengurus Kelembagaan Pekebun Kelapa Sawit**
Telah duduk paling sedikit 2 (dua) tahun
- **Pengurus Asosiasi Pekebun Kelapa Sawit**
Telah duduk paling sedikit 2 (dua) tahun
- **Aparatur Sipil Negara (ASN)**
Yang bertugas di bidang perkelapasawitan
- **Penyuluh**
Yang bekerja di wilayah Perkebunan Kelapa Sawit

DAFTAR SEKARANG DI

<https://sdmperkebunan.bpdp.or.id>

Kontak Informasi:



0813 500 9963
0813 500 9964



<https://sdmperkebunan.bpdp.or.id>
www.pertanian.ditjenbun.go.id



ditjenperkebunan



direktoratjenderalperkebunan



ditjenbun

PROGRAM STUDI	KUOTA
Akademi Komunitas Perkebunan Yogyakarta (AKPY)	
D1 Pembibitan Kelapa Sawit	370
D1 Pemeliharaan Kelapa Sawit	370
D2 Budidaya Kelapa Sawit	60
D2 Teknik Pengolahan Kelapa Sawit	60
Akademi Komunitas Industri Manufaktur Bantaeng (AKOM-BANTAENG)	
D2 Analisis Kimia	30
D2 Teknik Perawatan Mesin	30
Institut Pertanian Stiper (INSTIPER) Yogyakarta	
S1 Agribisnis	30
S1 Agroteknologi	60
S1 Teknik Pertanian	30
S1 Teknologi Hasil Pertanian	30
Institut Teknologi Perkebunan Pelalawan Indonesia (ITP2I)	
S1 Agroteknologi	60
S1 Teknologi Pasca Panen	30
Institut Teknologi Sains Bandung (ITSB)	
D3 Teknologi Pengolahan Sawit	30
Institut Teknologi Sawit Indonesia	
D4 Budidaya Perkebunan	90
D4 Teknologi Pengolahan Hasil Perkebunan	90
S1 Agribisnis	30
S1 Proteksi Tanaman	30
S1 Sistem Teknologi Informasi	30
S1 Teknik Kimia	30
Politeknik Aceh	
D3 Akuntansi	30
D3 Mekatronika	60
Politeknik Aceh Selatan (POLTAS)	
D3 Teknik Industri	30
D3 Teknik Informatika	30
D3 Teknik Mesin	30
Politeknik Ati Makassar (ATIM)	
D3 Otomasi Sistem Permesinan	60
D3 Teknik Manufaktur Industri Agro	60
Politeknik Ati Padang (ATIP)	
D3 Analisis Kimia	60
D3 Manajemen Logistik Industri Agro	30
D3 Teknik Industri Agro	30
D3 Teknik Kimia Bahan Nabati	60
D4 Teknologi Rekayasa Bioproses Energi Terbarukan	60
Politeknik Caltex Riau (PCR)	
D4 Akuntansi Perpajakan	30
D4 Teknik Informatika	30
D4 Teknik Mesin	30
D4 Teknologi Rekayasa Mekatronika	30
Politeknik YKPN	
D3 Akuntansi	30
D4 Akuntansi Perpajakan	30

PROGRAM STUDI	KUOTA
Politeknik Kelapa Citra Widya Edukasi (CWE)	
D3 Budidaya Perkebunan Kelapa Sawit	90
D3 Manajemen Logistik	60
D3 Teknologi Pengolahan Hasil Perkebunan Kelapa Sawit	60
D4 Teknologi Produksi Tanaman Perkebunan	120
D4 Teknologi Rekayasa Perangkat Lunak	60
Politeknik Indonesia Venezuela (POLIVEN)	
D3 Agroindustri	30
D3 Pengelolaan Perkebunan	60
Politeknik Jambi	
D3 Teknik Mesin	60
D4 Teknologi Rekayasa Pemeliharaan Alat Berat	30
Politeknik Kampar	
D2 Teknik Pengolahan Kelapa Sawit	60
D3 Perawatan Dan Perbaikan Mesin	60
D3 Teknik Informatika	30
D3 Teknik Pengolahan Sawit	60
D4 Manajemen Agribisnis	30
D4 Pengelolaan Perkebunan	30
D4 Teknologi Rekayasa Logistik	90
	30
Politeknik Kutaraja	
D3 Akuntansi	30
Politeknik LPP Yogyakarta	
D2 Perawatan Mesin Pengolah Hasil Perkebunan	60
D3 Akuntansi	30
D3 Budidaya Tanaman Perkebunan	90
D4 Pengelolaan Perkebunan	90
D4 Teknologi Rekayasa Kimia Industri	120
D4 Teknologi Rekayasa Mesin Industri Perkebunan	60
	60
Politeknik Negeri Lhoksemauwe	
D3 Teknologi Kimia	60
D4 Teknik Informatika	30
D4 Teknologi Rekayasa Kimia Industri	30
Politeknik Pembangunan Pertanian (Polbangtan) Manokwari	
D4 Teknologi Produksi Tanaman Perkebunan	30
Politeknik Pembangunan Pertanian (Polbangtan) Medan	
D4 Teknologi Produksi Tanaman Perkebunan	60
Politeknik Teknologi Kimia Industri (PTKI)	
D3 Teknik Kimia	90
D3 Teknik Mekanika	60
D3 Agribisnis Kelapa Sawit	60
Sekolah Vokasi Universitas Diponegoro (SV UNDIP)	
D4 Teknologi Rekayasa Kimia Industri	30
Universitas Borobudur	
S1 Agribisnis	30
S1 Agroteknologi	30
Universitas Hasanuddin (UNHAS)	
S1 Agribisnis	30
S1 Agroteknologi	30
Universitas Islam Sumatera Utara (UISU)	
S1 Agribisnis	30
S1 Agroteknologi	30

C. Bagi Karyawan/Pekerja pada Usaha Perkebunan Kelapa Sawit.

1. Bagi **Karyawan/Pekerja tetap**, melampirkan:
 - a. Surat keterangan bekerja dari pemilik usaha/pemberi kerja/pimpinan unit kerja; dan
 - b. Surat izin/tugas belajar dari pimpinan unit kerja/atasan langsung.
2. Bagi **Karyawan/Pekerja dengan Upah Harian atau Borongan**, melampirkan surat keterangan bekerja dari pemilik usaha/pemberi kerja /pimpinan unit dan diketahui oleh kepala desa atau yang disebut nama lain.

D. Keluarga dari Karyawan/Pekerja pada Usaha Perkebunan Kelapa Sawit.

1. Bagi **Keluarga dari Karyawan/Pekerja tetap** (orang tua atau suami/istri) melampirkan surat keterangan bekerja bagi karyawan/pekerja dari pemilik usaha/pemberi kerja/pimpinan unit kerja.
2. Bagi **Keluarga dari Karyawan/Pekerja dengan Upah Harian atau Borongan** (orang tua atau suami/istri) melampirkan surat keterangan bekerja bagi karyawan/pekerja dari pemilik usaha/pemberi kerja/ pimpinan unit kerja dan diketahui oleh kepala desa atau yang disebut nama lain.

E. Bagi Pengurus Kelembagaan Pekebun (Kelompok Tani/Gapoktan/ Koperasi/Kelembagaan Pekebun Lainnya).

Melampirkan surat keputusan/penetapan legalitas pengurus kelembagaan Pekebun (Poktan/Gapoktan/Koperasi/Kelembagaan Pekebun Lainnya).

F. Bagi Pengurus Asosiasi Pekebun Kelapa Sawit.

Melampirkan surat penetapan/keputusan legalitas pengurus asosiasi Pekebun kelapa sawit.

G. Bagi Aparatur Sipil Negara (ASN) (PNS/ Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja (PPPK)).

Melampirkan:

1. Surat Keputusan pengangkatan sebagai ASN (PNS/PPPK);
2. Surat penugasan di unit kerja yang membidangi Perkebunan Kelapa Sawit;
3. Surat keputusan tugas belajar dari Pejabat Pembina Kepegawaian unit kerja asal; dan
4. Surat keterangan komitmen dari pejabat yang membidangi sumber daya manusia unit kerja asal untuk ditugaskan kembali pada bidang Perkebunan Kelapa Sawit setelah lulus.

H. Bagi Penyuluh Yang Bekerja di Wilayah Perkebunan Kelapa Sawit.

Melampirkan:

1. Keputusan pengangkatan sebagai Penyuluh;
2. Surat penugasan pada wilayah Perkebunan Kelapa Sawit oleh pejabat yang berwenang.



Seluruh dokumen dipindai (scan) dengan format pdf atau jpg dengan ukuran dokumen sesuai kapasitas per upload atau maksimal 10 (sepuluh) MB.

ALUR PENDAFTARAN



KETENTUAN PENDAFTARAN

1. Pendaftar masuk ke website <https://sdmperkebunan.bdpd.or.id> kemudian pilih **DAFTAR SEKARANG**.
2. Pendaftar memperoleh ID dan PIN yang akan dikirimkan melalui email pendaftar yang digunakan untuk Login Akun di website <https://sdmperkebunan.bdpd.or.id>.
3. Pendaftar **WAJIB** mengisi identitas dan mengunggah dokumen dengan **BENAR/SESUAI**.
4. Pendaftar mengisi asal sekolah dan jurusan. Pada pengisian asal sekolah dan jurusan, harus diisi dengan **BENAR/SESUAI**. Karena akan mempengaruhi banyaknya perguruan tinggi maupun program studi yang dapat dipilih.
5. Pendaftar memilih perguruan tinggi serta program studi yang tersedia.
6. Pendaftar memilih kategori pendaftar (terdapat 8 kategori pendaftar, calon peserta **WAJIB** memilih 1 (satu) kategori pendaftaran).
7. Pendaftar melakukan pengecekan ulang/pratinjau data, dokumen dan konfirmasi pendaftaran.

LOGIN PENDAFTARAN

1. Pendaftar masuk ke situs website <https://sdmperkebunan.bdpd.or.id>
2. Pendaftar pilih **DAFTAR** untuk mendapatkan **USER ID** dan **PIN** Pendaftar.
3. Pendaftar pilih **MASUK** di Halaman Utama website pendaftaran menggunakan **USER ID** dan **PIN** Pendaftar yang telah dimiliki.
4. Pendaftar melengkapi data akun dengan :
 - Unggah foto untuk profil;
 - Unggah foto badan 4 (empat) sisi;
 - Mengisi biodata pendaftar;
 - Mengisi alamat lengkap (alamat domisili atau lokasi kebun/kerja);
 - Mengisi data orang tua atau wali;
 - Mengisi riwayat pendidikan terakhir;
 - Memilih program studi dan perguruan tinggi;
 - Memilih kategori pendaftar;
 - Mengunggah dokumen persyaratan (persyaratan umum dan persyaratan khusus);
 - Pendaftar **WAJIB** melakukan **submit** (Mengunci Data) agar dapat dilakukan pengecekan kelengkapan dokumen persyaratan dan melanjutkan ke tahap berikutnya;
 - Pendaftar melakukan cek kelulusan administrasi secara berkala di <https://sdmperkebunan.bdpd.or.id>.